



МИНЗДРАВ УДМУРТИИ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«УДМУРТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ  
СО СПИДОМ И ИНФЕКЦИОННЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ»  
(БУЗ УР «УРЦ СПИД и ИЗ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Можгинском зональном центре



УТВЕРЖДАЮ:  
Главный врач  
О.Б. Горбунов  
«09» января 2014г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи взрослому населению при заболевании, вызываемом вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.11.2012г. №689н.

**1. Общие положения.**

1.1. Можгинский зональный центр (далее - МЗЦ) является структурным подразделением бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Удмуртский республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями» (далее – Центр).

1.2. Создание, реорганизация, ликвидация МЗЦ, а также изменение его штатного состава, осуществляется приказом главного врача.

1.3. МЗЦ возглавляется заведующим и работает под руководством заместителя главного врача по организационно – методической работе. Заведующий зональным центром осуществляет распределение обязанностей между работниками МЗЦ.

1.4. Назначение на должность заведующего МЗЦ осуществляется приказом главного врача по представлению заместителя главного врача по организационно – методической работе. На должность заведующего МЗЦ назначается специалист, имеющий высшее медицинское образование, послевузовскую подготовку и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.5. В своей деятельности МЗЦ руководствуется Федеральными законами от 30.03.1995г. №38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)», от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции», распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации (РФ), приказами и инструкциями Министерств здравоохранения РФ и Удмуртской Республики (УР), Роспотребнадзора, Уставом Центра, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача.

1.6. Функциональные обязанности, права и ответственность заведующего и работников МЗЦ устанавливаются их должностными инструкциями.

1.7. Свою деятельность МЗЦ осуществляет на курируемой территории (г. Можга, Можгинский, Алнашский, Кизнерский и Граховский районы). Закрепление

территории на курацию за МЗЦ утверждается приказом главного врача Центра.

## **2. Основные задачи.**

2.1. Мониторинг эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции на курируемой территории.

2.2. Организация и проведение противоэпидемических мероприятий в очагах ВИЧ-инфекции.

2.3. Нормативно-документационное обеспечение противоэпидемических мероприятий в отношении ВИЧ-инфекции.

2.4. Санитарно-гигиеническое воспитание и пропаганда здорового образа жизни среди населения, в том числе через средства массовой информации.

2.5. Методическая помощь лечебно-профилактическим учреждениям на курируемой территории в организации профилактических и противоэпидемических мероприятий в отношении ВИЧ-инфекции.

## **3. Функции.**

3.1. Осуществление мониторинга эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции на курируемой территории с подготовкой информационно-аналитических материалов (справки, информационные бюллетени). Проведение оперативного и ретроспективного анализа заболеваемости ВИЧ-инфекцией.

3.2. Выявление, регистрация и учет всех вновь выявленных ВИЧ - позитивных лиц, лиц с сомнительным иммуноблотом на ВИЧ, контактных лиц по ВИЧ – инфицированным пациентам.

3.3. Эпидемиологическое расследование случаев ВИЧ-инфекции, организация комплекса противоэпидемических мероприятий в очагах ВИЧ-инфекции.

3.4. Консультирование по вопросам ВИЧ - инфекции пациентов с положительными и сомнительными результатами на ВИЧ, контактных, а также их родственников.

3.5. Участие в разработке территориальных (городских, районных) целевых комплексных программ по профилактике ВИЧ-инфекции.

3.6. Осуществление мониторинга выполнения действующих приказов и инструкций по профилактике ВИЧ-инфекции в лечебно-профилактических учреждениях, полноты учета и обследования подлежащих контингентов населения на ВИЧ.

3.7. Оказание лечебно-профилактическим учреждениям курируемой территории методической помощи в подготовке кадров по вопросам эпидемиологии и профилактики ВИЧ-инфекции.

3.8. Участие в рабочих совещаниях, заседаниях чрезвычайных санитарно-противоэпидемических мероприятий по ограничению распространения ВИЧ-инфекции.

3.9. Участие в организации и проведении обследования различных контингентов населения на ВИЧ-инфекцию. Организация и проведение дотестового и послетестового консультирования населения при обследовании на ВИЧ-инфекцию.

3.10. Просвещение, информирование, обучение населения:

3.10.1. Мероприятия по первичной профилактике ВИЧ-инфекции: обучение методам предупреждения ВИЧ-инфекции, организация и проведение мероприятий направленных на повышение толерантности населения к ВИЧ-инфицированным лицам;

3.10.2. Мероприятия вторичной профилактики среди групп высокого риска заражения, обучение методам предупреждения заражения уязвимых к ВИЧ-инфекции контингентов населения.

3.10.3. Мероприятия третичной профилактики: обучение ВИЧ-инфицированных и членов их семей, повышение приверженности антиретровирусной терапии и приверженности диспансеризации ВИЧ-инфицированных;

3.11. Привлечение молодежных волонтерских организаций и других неправительственных организаций для участия в проведении профилактических мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекции среди населения.

3.12. Мониторинг проведения диспансеризации ВИЧ-инфицированных в лечебно-профилактических учреждениях курируемых районов.

3.13. Обеспечение ВИЧ-инфицированных антивирусными препаратами, контроль их приема, формирование приверженности пациентов к лечению и соблюдению режима приема препаратов.

3.14. Прием, хранение, отправка биоматериала от лечебно-профилактических учреждений в диагностические лаборатории Центра с соблюдением «холодовой цепи», выдача готовых результатов.

3.15. Обеспечение конфиденциальности всей имеющейся в МЗЦ информации о ВИЧ-инфицированных и контактных с ними лицах.

3.16. Организация работы кабинетов по оказанию платных медицинских услуг населению.

3.17. Обеспечение жизнедеятельности МЗЦ (подготовка договоров с коммунальными службами на поставку электроэнергии, воды, тепла и др.).

3.18. Повышение квалификации персонала МЗЦ в соответствии с действующим законодательством.

3.19. Разработка программы производственного контроля, проведение мероприятий, направленных на ее выполнение, контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в помещениях МЗЦ.

3.20. Проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности в МЗЦ.

#### **4. Взаимодействие.**

##### 4.1. С лабораторно-диагностическим отделением: Центра

- направление биоматериала для исследования на ВИЧ и получение результатов.

##### 4.2. С лабораторией ПЦР – диагностики Центра:

- направление биоматериала для исследования методом ПЦР и получение результатов.

##### 4.3. С клиничко – иммунологической лабораторией Центра:

- направление биоматериала для иммунологического исследования и получение результатов

##### 4.4. С отделением эпидемиологии Центра:

- получение оперативной информации о количестве ВИЧ-инфицированных лиц, выявленных на территории УР в разрезе городов и районов;

- получение оперативных донесений на вновь выявленных ВИЧ-инфицированных, информации о результатах исследований в реакции иммуноблота, информации о лицах с ИФА(+);

- предоставление ежемесячных отчетов о работе, справок по проверке лечебно-профилактических учреждений, информации о серопозитивных лицах протестированных на ВИЧ в ИФА (в т.ч. о серопозитивных донорах), сведений о контактных лицах, «Карт эпидемиологического расследования случая ВИЧ-инфекции».

#### 4.5.С отделением профилактики Центра:

- получение методической и санитарно-просветительной литературы для проведения профилактической работы среди населения;

- ежемесячное предоставление информации о санитарно-профилактической работе специалистов ЗЦ;

- совместное планирование и проведение акций по добровольному обследованию населения на ВИЧ-инфекцию на территории курируемых районов.

#### 4.6.С аптекой ГЛФ Центра по адресу г.Ижевск, ул.Труда, 17А:

- подача заявок и получение антивирусных препаратов для бесперебойного обеспечения пациентов;

- предоставление доверенностей пациентов на получение антивирусных препаратов.

#### 4.7.С главной медицинской сестрой Центра:

- подача ежемесячных заявок на приобретение лекарственных средств и расходных материалов по всем источникам финансирования;

- согласование программы производственного контроля.

#### 4.8.С бухгалтерией Центра:

- отчет о движении материальных ценностей в МЗЦ;

- предоставление ежемесячно табеля рабочего времени;

#### 4.9. С административно-хозяйственным отделом Центра:

- представление заявок на ремонт медицинской и другой техники, находящейся в МЗЦ.

- проведение аттестации рабочих мест, периодических медицинских осмотров.

#### 4.10.С лечебно-профилактическими учреждениями курируемых территорий:

- передача информации о серопозитивных лицах, вновь выявленных ВИЧ-инфицированных;

- проведение ежемесячной сверки базы данных ВИЧ-инфицированных;

- прием отчетов об аварийных ситуациях;

- оказание методической помощи по подготовке медицинских кадров и выполнению нормативных документов по вопросам ВИЧ-инфекции;

- проведение проверок с целью мониторинга выполнения действующих нормативных документов по вопросам ВИЧ-инфекции, в том числе и обследования лиц с высокой группой риска заражения ВИЧ;

- работа по заключению договоров на проведение лабораторных исследований;

- прием биоматериала на исследования, выдача результатов.

#### 4.11.С отделением переливания крови МБУЗ УР «Можгинская ЦРБ»:

- предоставление информации о ВИЧ - позитивных лицах, контактных с ВИЧ-инфицированными и лицами, с сомнительным иммуноблотом

#### 4.12.С Администрациями курируемых территорий:

- участие в работе Межведомственных и антинаркотических комиссий по профилактике ВИЧ-инфекции и незаконного оборота наркотиков.

- предоставление главам Администраций информации об эпидемиологической ситуации по ВИЧ-инфекции на курируемой территории.

- участие в разработке и защите районных целевых программ по профилактике ВИЧ-инфекции;

- участие в проведении акций среди молодежи по профилактике ВИЧ-инфекции.

4.13.С учреждениями санитарной службы:

- филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в УР» в г. Можге - передача экстренных извещений на каждого вновь зарегистрированного жителя с диагнозом «ВИЧ-инфекция» и на случай установления смерти в стадии СПИД, списков вновь выявленных ВИЧ-инфицированных лиц с установленным диагнозом ВИЧ-инфекция;

- филиал Управления Роспотребнадзора по УР в г.Можге - предоставление оперативной информации об эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции в курируемых районах;

- проведение санитарного контроля в помещениях МЗЦ.

4.14.С подразделениями МВД курируемых районов:

- направление запросов при проведении эпидемиологических расследований по личности, месту проживания (прописки) ВИЧ-инфицированных и контактных;

- совместная работа в группах высокого риска заражения;

- предоставление оперативной информации об эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции в курируемых районах.

4.15.С учреждениями ФСИН РФ по УР:

- проведение совместных эпидемиологических расследований случаев ВИЧ-инфекции в учреждениях ФСИН РФ по УР;

- получение информации о числе ВИЧ-инфицированных, находящихся в учреждениях ФСИН РФ по УР, сведений об освободившихся ВИЧ-инфицированных, а также списков лиц, выявленных как ИФА(+).

Положение разработали:

Заместитель главного врача

по организационно – методической  
работе

заведующий Можгинским зональным центром

Г.Г. Лещева

Авхадиев Р.Х.