



**МИНЗДРАВ УДМУРТИИ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«УДМУРТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ
СО СПИДОМ И ИНФЕКЦИОННЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ»
(БУЗ УР «УРЦ СПИД и ИЗ»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Воткинском зональном центре**

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач
О.Б. Горбунов
«09» января 2014г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи взрослому населению при заболевании, вызываемом вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.11.2012г. №689н.

1. Общие положения.

1.1. Воткинский зональный центр (далее - ВЗЦ) является структурным подразделением бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Удмуртский республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями» (далее – Центр).

1.2. Создание, реорганизация, ликвидация ВЗЦ, а также изменение его штатного состава, осуществляется приказом главного врача.

1.3. ВЗЦ возглавляется заведующим и работает под руководством заместителя главного врача по организационно – методической работе. Заведующий зональным центром осуществляет распределение обязанностей между работниками ВЗЦ.

1.4. Назначение на должность заведующего ВЗЦ осуществляется приказом главного врача по представлению заместителя главного врача по организационно – методической работе. На должность заведующего ВЗЦ назначается специалист, имеющий высшее медицинское образование, послевузовскую подготовку и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.5. В своей деятельности ВЗЦ руководствуется Федеральными законами от 30.03.1995г. №38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)», от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции», распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации (РФ), приказами и инструкциями Министерств здравоохранения РФ и Удмуртской Республики (УР), Роспотребнадзора, Уставом Центра, настоящим Положением, приказами и распоряжениями главного врача.

1.6. Функциональные обязанности, права и ответственность заведующего и работников ВЗЦ устанавливаются их должностными инструкциями.

1.7. Свою деятельность ВЗЦ осуществляет на курируемой территории (г. Воткинск, Воткинский и Шарканский районы). Закрепление территории на кура-

цию за ВЗЦ утверждается приказом главного врача Центра.

2. Основные задачи.

2.1. Мониторинг эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции на курируемой территории.

2.2. Организация и проведение противоэпидемических мероприятий в очагах ВИЧ-инфекции.

2.3. Нормативно-документационное обеспечение противоэпидемических мероприятий в отношении ВИЧ-инфекции.

2.4. Санитарно-гигиеническое воспитание и пропаганда здорового образа жизни среди населения, в том числе через средства массовой информации.

2.5. Методическая помощь лечебно-профилактическим учреждениям на курируемой территории в организации профилактических и противоэпидемических мероприятий в отношении ВИЧ-инфекции.

3. Функции.

3.1. Осуществление мониторинга эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции на курируемой территории с подготовкой информационно-аналитических материалов (справки, информационные бюллетени). Проведение оперативного и ретроспективного анализа заболеваемости ВИЧ-инфекцией.

3.2. Выявление, регистрация и учет всех вновь выявленных ВИЧ-положительных лиц, лиц с сомнительным иммуноблотом на ВИЧ, контактных лиц по ВИЧ - инфицированным пациентам.

3.3. Эпидемиологическое расследование случаев ВИЧ-инфекции, организация комплекса противоэпидемических мероприятий в очагах ВИЧ-инфекции.

3.4. Консультирование по вопросам ВИЧ – инфекции пациентов с положительными и сомнительными результатами на ВИЧ, контактных, а также их родственников.

3.5. Участие в разработке территориальных (городских, районных) целевых комплексных программ по профилактике ВИЧ-инфекции.

3.6. Осуществление мониторинга выполнения действующих приказов и инструкций по профилактике ВИЧ-инфекции в лечебно-профилактических учреждениях, полноты учета и обследования подлежащих контингентов населения на ВИЧ.

3.7. Оказание лечебно-профилактическим учреждениям курируемой территории методической помощи в подготовке кадров по вопросам эпидемиологии и профилактики ВИЧ-инфекции.

3.8. Участие в рабочих совещаниях, заседаниях чрезвычайных санитарно-противоэпидемических мероприятий по ограничению распространения ВИЧ – инфекции на курируемой территории.

3.9. Участие в организации и проведении обследования различных контингентов населения на ВИЧ-инфекцию. Организация и проведение дотестового и послетестового консультирования населения при обследовании на ВИЧ-инфекцию.

3.10. Просвещение, информирование, обучение населения:

3.10.1. Мероприятия по первичной профилактике ВИЧ-инфекции: обучение методам предупреждения ВИЧ-инфекции, организация и проведение мероприятий направленных на повышение толерантности населения к ВИЧ-инфицированным лицам;

3.10.2. Мероприятия вторичной профилактики среди групп высокого риска заражения, обучение методам предупреждения заражения уязвимых к ВИЧ-инфекции контингентов населения.

3.10.3. Мероприятия третичной профилактики: обучение ВИЧ – инфицированных и членов их семей, повышение приверженности антиретровирусной терапии и приверженности диспансеризации ВИЧ-инфицированных;

3.11. Привлечение молодежных волонтерских организаций и других неправительственных организаций для участия в проведении профилактических мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекции среди населения.

3.12. Мониторинг проведения диспансеризации ВИЧ-инфицированных в лечебно-профилактических учреждениях курируемых районов.

3.13. Обеспечение ВИЧ-инфицированных антивирусными препаратами, контроль их приема, формирование приверженности пациентов к лечению и соблюдению режима приема препаратов.

3.14. Прием, хранение, организация доставки биоматериала от лечебно-профилактических учреждений в диагностические лаборатории Центра с соблюдением «холодовой цепи», выдача готовых результатов.

3.15. Обеспечение конфиденциальности всей имеющейся в ВЗЦ информации о ВИЧ-инфицированных и контактных с ними лицах.

3.16. Организация работы кабинетов по оказанию платных медицинских услуг населению.

3.17. Обеспечение жизнедеятельности ВЗЦ (подготовка договоров с коммунальными службами на поставку электроэнергии, воды, тепла и др.).

3.18. Повышение квалификации персонала ВЗЦ в соответствии с действующим законодательством.

3.19. Разработка программы производственного контроля, проведение мероприятий, направленных на ее выполнение, контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в помещениях ВЗЦ.

3.20. Проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности в ВЗЦ.

4. Взаимодействие.

4.1. С лабораторно-диагностическим отделением Центра:

- направление биоматериала для исследования на ВИЧ – инфекцию и получение результатов исследований.

4.2. С лабораторией ПЦР – диагностики Центра:

- направление биоматериала для исследования методом ПЦР и получение результатов.

4.3. С клинико – иммунологической лабораторией Центра:

- направление биоматериала для иммунологического исследования и получение результатов

4.4. С отделением эпидемиологии Центра:

- получение оперативной информации о количестве ВИЧ-инфицированных лиц, выявленных на территории УР в разрезе городов и районов;

- получение оперативных донесений на вновь выявленных ВИЧ – инфицированных, информации о результатах исследований в реакции иммуноблота, информации о лицах с ИФА(+) по ВИЧ - инфекции;

- предоставление ежемесячных отчетов о работе, справок по проверке лечебно-профилактических учреждений, информации о серопозитивных лицах протестированных на ВИЧ в ИФА (в т.ч. о серопозитивных донорах), сведений о контактных лицах, «Карт эпидемиологического расследования случая ВИЧ-инфекции».

4.5.С отделением профилактики Центра:

- получение методической и санитарно-просветительной литературы для проведения профилактической работы среди населения;
- ежемесячное предоставление информации о санитарно-профилактической работе специалистов ЗЦ;
- совместное планирование и проведение акций по добровольному обследованию населения на ВИЧ-инфекцию на территории курируемых районов.

4.6.С аптекой ГЛФ Центра по адресу г.Ижевск, ул.Труда, 17А:

- подача заявок и получение антивирусных препаратов для бесперебойного обеспечения пациентов с ВИЧ – инфекцией;
- предоставление доверенностей пациентов на получение антивирусных препаратов.

4.7.С главной медицинской сестрой Центра :

- подача ежемесячных заявок на приобретение лекарственных средств и расходных материалов по всем источникам финансирования;
- согласование программы производственного контроля.

4.8.С бухгалтерией Центра:

- отчет о движении материальных ценностей в ВЗЦ;
- предоставление ежемесячно табеля рабочего времени;

4.9. С административно-хозяйственным отделом Центра:

- представление заявок на ремонт медицинской и другой техники, находящейся в ЗЦ.
- проведение аттестации рабочих мест, организация и проведение периодических медицинских осмотров.

4.10.С лечебно-профилактическими учреждениями курируемых территорий:

- передача информации о серопозитивных лицах, вновь выявленных ВИЧ-инфицированных;
- проведение ежемесячной сверки базы данных ВИЧ-инфицированных;
- прием отчетов об аварийных ситуациях;
- оказание методической помощи по подготовке медицинских кадров и выполнению нормативных документов по вопросам ВИЧ-инфекции;
- проведение проверок с целью мониторинга выполнения действующих нормативных документов по вопросам ВИЧ-инфекции, в том числе и обследования лиц с высокой группой риска заражения ВИЧ;
- работа по заключению договоров на проведение лабораторных исследований;
- прием биоматериала для исследования, выдача результатов.

4.11.С отделением переливания крови курируемой территории:

- предоставление информации о ВИЧ - позитивных лицах, контактных с ВИЧ-инфицированными и лицах, с сомнительным иммуноблотом.

4.12.С Администрациями курируемых территорий:

- участие в работе межведомственных и антинаркотических комиссий по профилактике ВИЧ-инфекции и незаконного оборота наркотиков.
- предоставление главам администраций информации об эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции на курируемой территории;
- участие в разработке и защите районных целевых программ по профилактике ВИЧ-инфекции;
- участие в проведении акций среди молодежи по профилактике ВИЧ-инфекции.

4.13.С учреждениями санитарной службы:

- филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в УР» в г.Воткинске - передача экстренных извещений на каждого вновь зарегистрированного жителя с диагнозом «ВИЧ-инфекция» и на случай установления смерти в стадии СПИД, списков вновь выявленных ВИЧ-инфицированных лиц с установленным диагнозом ВИЧ-инфекция;

- филиал Управления Роспотребнадзора по УР в г.Воткинске - предоставление оперативной информации об эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции в курируемых районах;

- проведение санитарного контроля в помещениях ВЗЦ.

4.14.С подразделениями МВД курируемых районов:

- направление запросов при проведении эпидемиологических исследований по личности, месту проживания (прописки) ВИЧ-инфицированных и контактных;

- совместная работа в группах высокого риска заражения;

- предоставление оперативной информации об эпидемической ситуации по ВИЧ-инфекции в курируемых районах.

4.15.С учреждениями ФСИН РФ по УР:

- проведение совместных эпидемиологических исследований случаев ВИЧ-инфекции в учреждениях ФСИН РФ по УР;

- получение информации о числе ВИЧ-инфицированных, находящихся в учреждениях ФСИН РФ по УР, сведений об освободившихся ВИЧ-инфицированных, а также списков лиц, выявленных как ИФА(+).

Положение разработали:

Заместитель главного врача
по организационно – методической
работе

заведующий Воткинским зональным центром



Г.Г. Лещева



С.Н. Барсикян